

ПРОТОКОЛ № 11

Годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Московская область, Солнечногорский район, д. Радумля, мкр. ММС-2, дом № 14 в форме очно-заочного голосования.

Дата проведения очного обсуждения	«26» февраля 2021 г.
Место проведения очного обсуждения	д. Радумля, мкр. Механического завода № 1, д. № 14, помещение ЖКО.
Время открытия очного обсуждения	14 ч. 00 мин.
Время закрытия очного обсуждения	14 ч. 50 мин.
Дата окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении	«09» марта 2021 г.
Время окончания приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении	11 ч. 00 мин
Место приема заполненных решений собственников, которые не приняли участия в очном обсуждении	д. Радумля, мкр. Механического завода №1, дом № 14, кабинет № 8.
Дата и место подсчета голосов	«09» марта 2021 г. д. Радумля, мкр. Механического завода №1, дом № 16, кабинет № 8.

Сообщение о проведении собрания доведено до всех собственников помещений в установленные законом порядке и сроки.

Дата составления протокола «09» марта 2021 г.

Инициатором проведения общего собрания является представитель собственника муниципального жилищного фонда (кв.кв. №№ 3,6 (1 к в 2-х к кв), 18) в доме № 14, расположенном в д. Радумля, мкр. ММС-2, Солнечногорского района Московской области – Начальник территориального управления Пешковское Харпак Василий Николаевич, действующий на основании доверенности.

На собрании присутствовали:

1. Миусский С.В. - Генеральный директор ООО «Радумльское домоуправление».
2. Безроднова Л.А. - Начальник ЖКО «Радумля».

По состоянию на «26» февраля 2021 г. в многоквартирном доме по адресу: Московская область, Солнечногорский район, д. Радумля, мкр. ММС-2, дом № 14 всего 18 (шт.) жилых помещений, общей площадью 869,3 кв.м. и нежилых помещений 0 (шт.), общей площадью 0 кв.м., совокупная площадь которых за вычетом площади помещений, относящихся к общему имуществу собственников помещений в многоквартирном доме составляет 869,3 кв.м.

Учитывая положения п.1 ст.37 Жилищного Кодекса Российской Федерации о том, что доля собственника помещений в многоквартирном доме в праве общей площади собственности на общее имущество в многоквартирном доме пропорциональна размеру

общей площади помещений, находящихся в его собственности (далее-«Д»); а также, руководствуясь положениями п.3 ст.48 Жилищного Кодекса Российской Федерации о том, что количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме (далее-«К»), при подсчете количества голосов собственников помещений в доме, которые приняли участие в общем собрании была применена формула, а именно:

Доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме рассчитывается по следующей формуле:

$$D = S (\text{пом.}) / S (\text{общ.}),$$

где D - доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;

S (пом.) - общая площадь жилого или нежилого помещения, принадлежащее конкретному собственнику;

S (общ.) - общая площадь всех жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме.

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме на общем собрании собственников помещений в данном доме, пропорционально его доле в праве общей собственности на общее имущество в данном доме.

Количество голосов, которым обладает каждый собственник помещения в многоквартирном доме измеряется в процентах и рассчитывается по следующей формуле:

$$K \text{ гол.} = D \times K_{\text{общ.}},$$

Где, K гол. - количество голосов, которым обладает собственник;

D - доля собственника помещения в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме;

K общ. - общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме (устанавливается в размере 100).

Доля в праве общей собственности на общее имущество в многоквартирном доме собственника комнаты в коммунальной квартире, находящейся в данном доме, пропорциональна сумме размеров общей площади указанной комнаты и определенной в соответствии с долей в праве общей собственности на общее имущество в коммунальной квартире этого собственника площади помещений, составляющих общее имущество в данной квартире.

Общая площадь жилых и нежилых помещений многоквартирного дома составляет 869,3 кв.м., в том числе общая площадь нежилых помещений, находящихся в собственности 0 кв.м. Общее количество голосов собственников помещений в многоквартирном доме - 100% голосов, в том числе 115,27 кв.м. - 13,26 % голосов собственника муниципальной жилой площади.

После подсчета голосов всех принявших участие в собрании собственников помещений в многоквартирном доме по указанному адресу по вопросам повестки дня, определено, что в голосовании приняли участие собственники 12 жилых помещений и 0 (шт.) нежилых помещений, в совокупности обладающие 64,63 % от общего числа голосов в доме.

Установлено, что кворум имеется, таким образом, согласно п.3 ст.45 Жилищного Кодекса Российской Федерации собрание правомочно принимать решения по вопросам повестки дня.

Повестка дня общего собрания собственников помещений:

1. Выбор председателя и секретаря общего собрания с правом подписи протокола общего собрания.
2. Отчет о проделанной ООО «Радумльское домоуправление» работе в 2020 году.
3. Утверждение плана мероприятий по текущему ремонту на 2021 год.
4. Утверждение с 01.07.2021 г. тарифа на содержание и ремонт жилого помещения.

1. По первому вопросу повестки дня собственники помещений:

ПОСТАНОВИЛИ: Избрать Миусского Сергея Владимировича председателем и Чернышеву Юлию Александровну секретарем общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, уполномоченными на подведение итогов общего собрания (подсчет голосов собственников помещений) и подготовку и подписания Протокола общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 100 % голосов; «Против» - 0 % голосов; «Воздержался» - 0 % голосов.

Решение по первому вопросу повестки дня принято единогласно.

2. По второму вопросу повестки дня собственники помещений:

Заслушали отчет Генерального директора ООО «Радумльское домоуправление» Миусского С.В. о проделанной работе в 2020 году по дому № 14, д. Радумля, мкр. ММС-2 Солнечногорского района Московской области.

3. По третьему вопросу повестки дня собственники помещений:

ПОСТАНОВИЛИ: проводить в 2021 году обязательные виды работ, в соответствии с утвержденным минимальным перечнем услуг и работ, необходимых для обеспечения надлежащего содержания общего имущества в многоквартирном доме; что касается дополнительных видов работ, то приняли решение в 2021 году работ по текущему ремонту не проводить.

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 100 % голосов; «Против» - 0 % голосов; «Воздержался» - 0 % голосов.

Решение по третьему вопросу повестки дня принято единогласно.

4. По четвертому вопросу повестки дня собственники помещений:

ПОСТАНОВИЛИ: Утвердить с 01.07.2021 г. тариф на содержание и ремонт жилого помещения в размере **27 руб. 08 коп.**

ГОЛОСОВАЛИ: «ЗА» - 100 % голосов; «Против» - 0 % голосов; «Воздержался» - 0 % голосов.

Решение по четвертому вопросу повестки дня принято единогласно.

Приложение:

1. Реестр собственников помещений в многоквартирном доме.
2. Явочный лист.
3. Уведомление о проведении годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: Московская область, Солнечногорский район, д. Радумля, мкр. «ММС-2», дом № 14, в форме очно-заочного голосования.
4. Решения собственников помещений по вопросам, поставленным на голосование, в том числе решения собственников, признанные недействительными.

Председатель собрания _____  _____ Миусский С.В.

Секретарь собрания _____  _____ Чернышева Ю.А.